



connect
Connecting education

راهنمای گام به گام برای والدین

در connect.det.wa.edu.au
وارد Connect شوید

Connect یک محیط منسجم آنلاین است که توسط اداره آموزش و پرورش WA برای کارمندان، دانش آموزان مدارس عمومی و والدین آنها طراحی شده است. مشخصات ایمن ورود شما به Connect شامل یک شماره **P** (شماره ای که با حرف **P** شروع می شود) و رمز عبور می شود که مدرسه فرزندتان آن ها را برای شما ایمیل خواهد کرد.

Connect: ورود

1

connect.det.wa.edu.au

آدرس وب سایت Connect را در مرورگر خود تایپ کنید.

2

نام کاربر و رمز عبور

نام کاربر (شماره P) و رمز عبور شما توسط ایمیل از مدرسه فرزندتان برای شما ارسال شده است. این مشخصات را در جعبه های متن تایپ کنید.

3

استفاده مناسب

جعبه 'I have read ...' را علامت گذاری کنید تا با استفاده از خدمات آنلاین اداره آموزش و پرورش به روشی مناسب موافقت کنید.

4

والدین / افراد مسنول

برای دسترسی به شرایط خاص استفاده از Connect روی

لینک **Parents/Responsible Persons –**

Appropriate Use کلیک کنید.

5

رمز عبور فراموش شده

چنانچه مشخصات ورود خود را به یاد نمی آورید، روی لینک

Forgot Your Password کلیک کنید.

Education Department - Single Sign-On

connect.det.wa.edu.au

Department of Education

Sign In

Enter your Single Sign-On user name and password to sign in

User Name: P0123456

Password:

I have read and understand the Appropriate Use of Online Services information.

Login Cancel

[Forgot Your Password?](#) | [What is this?](#)

Unauthorized use of this site is prohibited and may subject you to civil and criminal prosecution.

Appropriate Use of Online Services

All Departmental online services including Portal, email, online document storage, Intranet and Internet access, must be used responsibly and in accordance with Departmental policies.

By accessing any Departmental online services you give your full agreement and commitment to comply with all Departmental policies. You also give consent to logging, monitoring, auditing and disclosure of your use of these services.

Inappropriate use of these services can result in disciplinary action that may include suspension of access to online services, dismissal or termination of contract.

You can view the policies relating to the appropriate use of these services at the [Our Policies website](#).

[Students Online Policy](#) | [Telecommunications Use Policy](#)

[Parents/responsible persons - Appropriate Use](#)

Copyright Statement

[WARNING]

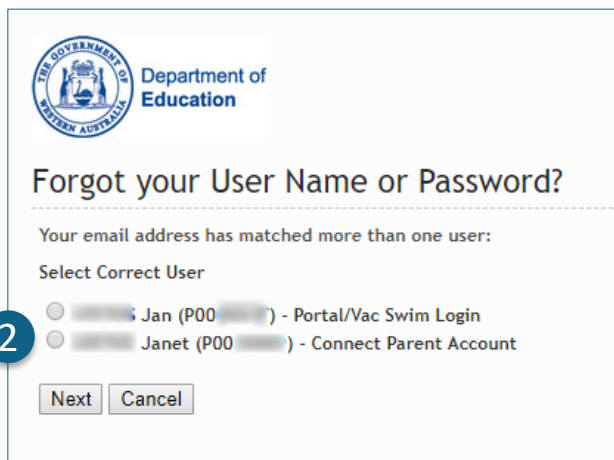
Some of this material may have been copied [and communicated to you] in accordance with the statutory licence in section 113P of the Copyright Act. Any further reproduction or communication of this material by you may be the subject of copyright protection under the Act.

Do not remove this notice.

Connect: نام کاربر یا رمز عبور فراموش شده

1

آدرس ایمیل ثبت شده
آدرس ایمیل خود را تایپ کنید (همان آدرس ایمیل ثبت شده در مدرسه
فرزندتان) و روی **Next** کلیک کنید.



Department of Education

Forgot your User Name or Password?

Your email address has matched more than one user:

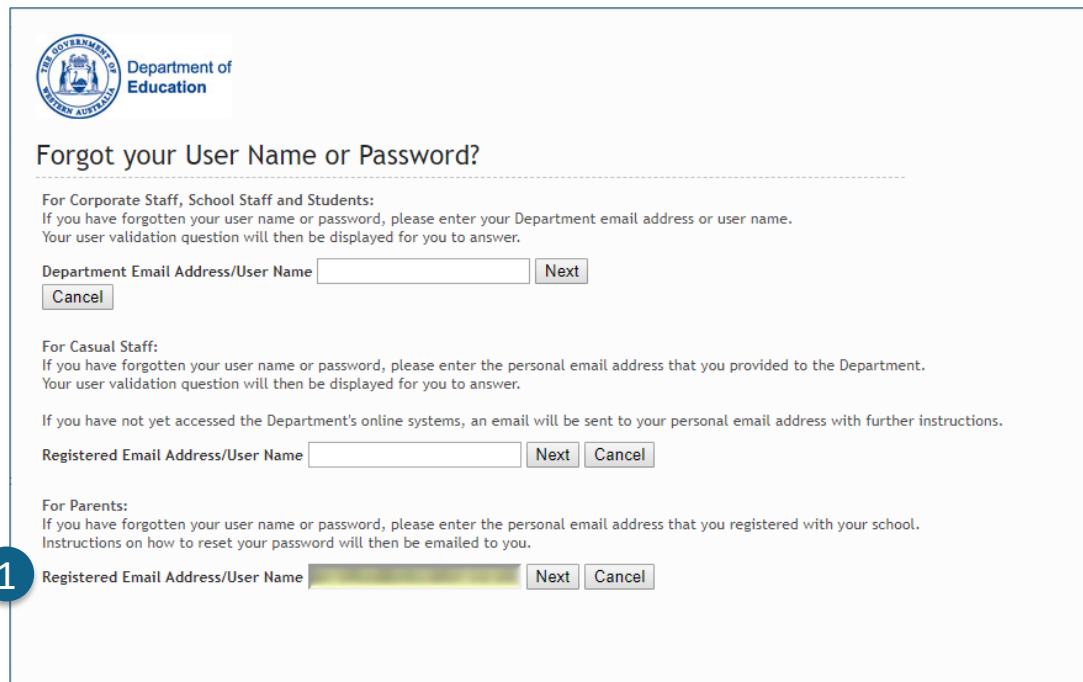
Select Correct User

Jan (P00) - Portal/Vac Swim Login

Janet (P00) - Connect Parent Account

Next Cancel

2



Department of Education

Forgot your User Name or Password?

For Corporate Staff, School Staff and Students:
If you have forgotten your user name or password, please enter your Department email address or user name.
Your user validation question will then be displayed for you to answer.

Department Email Address/User Name Next
Cancel

For Casual Staff:
If you have forgotten your user name or password, please enter the personal email address that you provided to the Department.
Your user validation question will then be displayed for you to answer.

If you have not yet accessed the Department's online systems, an email will be sent to your personal email address with further instructions.

Registered Email Address/User Name Next Cancel

For Parents:
If you have forgotten your user name or password, please enter the personal email address that you registered with your school.
Instructions on how to reset your password will then be emailed to you.

Registered Email Address/User Name Next Cancel

1

نام کاربر و رمز عبور
اگر در گذشته برای سایر خدمات آنلاین اداره آموزش و پرورش WA (مانند VacSwim) ثبت نام کرده اید،
ممکن است بیش از یک شماره P داشته باشید. گزینه **Connect Parent Account** را انتخاب کنید و
روی **Next** کلیک کنید.
یک ایمیل به آدرس ایمیل منتخب شما ارسال خواهد شد که به شما اجازه می دهد رمز عبور خود را تغییر دهید.

2

Connect: صفحه اصلی

نوار ناوبری

از پیوند های قسمت بالا برای دسترسی به بخش های متفاوت Connect استفاده کنید. برای بازگشت به صفحه اصلی روی لوگوی Connect کلیک کنید.

خروج

برای خروج ایمن از Connect، بر روی نماد سمت راست بالای صفحه کلیک کنید.

تمامی کلاس های فرزندان

تمامی کلاس های Connect برای هر یک از فرزندان را در جعبه **Classes** مشاهده کنید. برای ورود به آن کلاس بر روی نام کلاس کلیک کنید.

تغییر رمز عبور

برای تغییر دادن رمز عبور خود و دسترسی به سایر گزینه های پروفایل خود بر روی **Change Password** کلیک کنید.

فضای مدرسه

برای مشاهده آخرین اعلامیه ها و اطلاعات مرتبط به مدرسه بر روی فضای نام مدرسه کلیک کنید.

رویداد بعدی

رویدادهای آتی مدرسه و کلاس و موعدهای تکالیف همه فرزندان خود را مشاهده کنید.

The screenshot shows the Connect website interface with several numbered callouts:

- 1: Navigation bar (Classes, My Children, Class Notices, My Connect)
- 2: User profile area (Samuel, Matthew, Jacob)
- 3: Class selection area (Library, Room 14, Whole School, Year 5/6 Interschool Sport)
- 4: Change Password button
- 5: My Spaces section (Australia Terrace Primary School, Swan Valley Secondary College)
- 6: Next Event section (Character Expose - Exam Preparation)
- 7: Mobile Phone Worksheet section (7 Computer Digital Technology WINFIELD)
- 8: Latest Information section (Last Newsletter for Term 3)

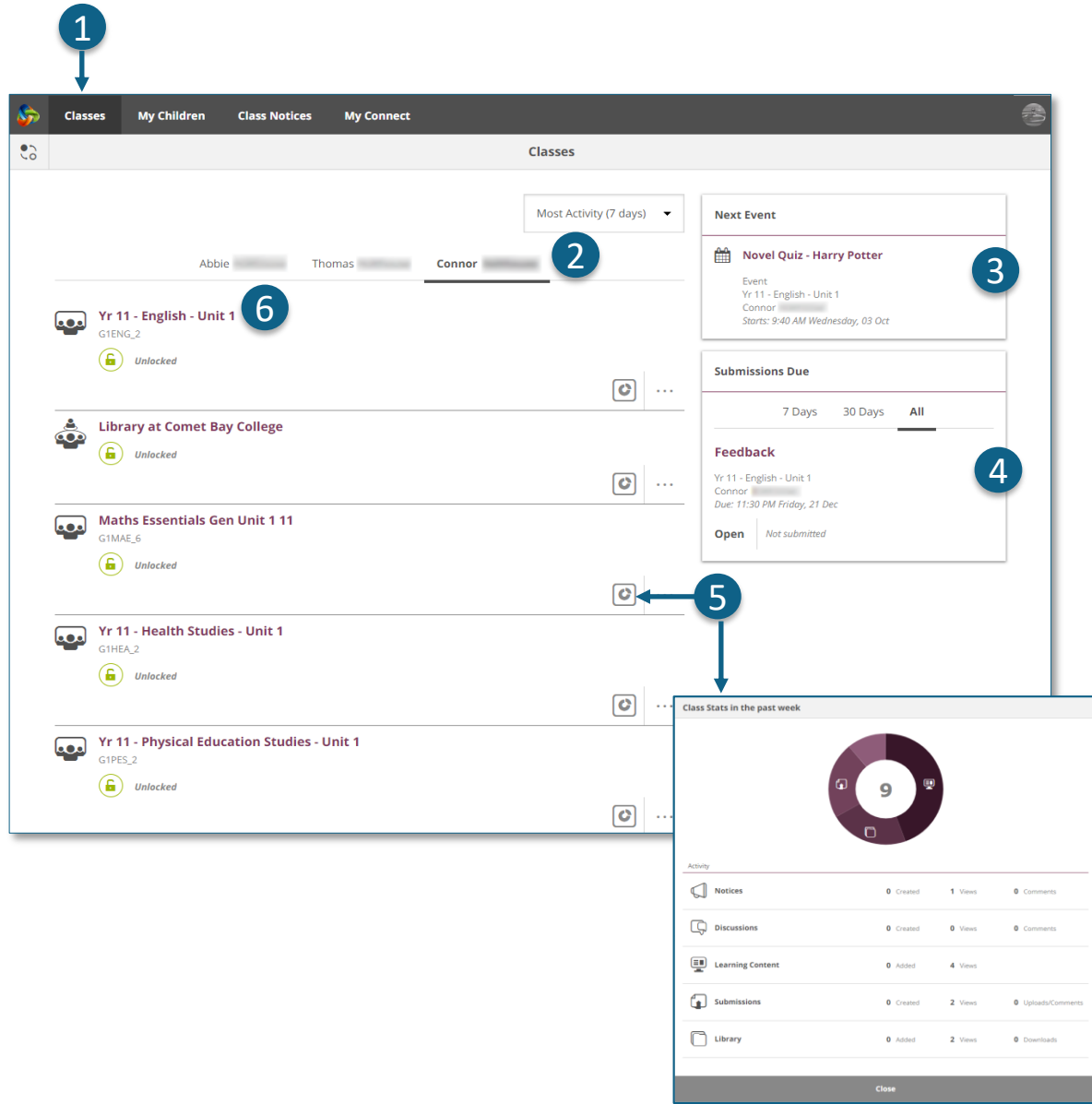
موعد ارائه تکلیف بعدی

موعد ارائه تکلیف بعدی را مشاهده کنید. برای مشاهده موعد سایر تکالیف بر روی **More** کلیک کنید.

آخرین اطلاعات

آخرین اعلامیه از فضای کلاس یا مدرسه را مشاهده کنید.

Connect: کلاس ها



کلاس ها

1 برای دسترسی به کلاس های شروع شده Connect برای فرزندان تان بر روی پیوند **Classes** کلیک کنید.

فرزندان من

2 بر روی نام فرزندان کلیک کنید تا کلاس های او را مشاهده کنید.

رویداد بعدی

3 تا حداکثر سه رویداد آتی برای هر یک از فرزندان تان برای هر یک از تقویم های کلاسی Connect را مشاهده کنید.

موعد ارائه تکالیف

4 موعد تکالیف هر یک از فرزندان خود برای هر یک از کلاس هایشان را مشاهده کنید.

آمار کلاس

5 آمار فعالیت های اخیر هر یک از کلاس های فرزندان خود را مشاهده کنید.

کلاس ها

6 برای ورود به کلاس، بر روی نام کلاس کلیک کنید.

Connect: کلاس ها

The screenshot shows the Connect platform interface for a Year 11 English class. The interface is divided into several sections:

- Summary:** The main content area, indicated by a blue circle with the number 1.
- Navigation Sidebar:** Located on the left, it contains icons for Summary, Grid, Notices, Content, Discussions, My Marks, Submissions, and Library. A blue circle with the number 3 points to this sidebar.
- Latest Notice:** A section titled "Year 11 English task 1 results and feedback now on Connect" with a "Read" button. A blue circle with the number 2 points to the "Read" button.
- Class Gallery:** A section displaying images related to the class, including a red pen, a chalkboard with "NEWS" written on it, and a hand holding a card that says "What would the theme song to your life be?".
- Next Event:** A calendar view for the month of September, with a blue circle with the number 4 pointing to the date 30.
- Class Stats:** A section showing statistics for the class: 2 Notices, 3 Discussions, 2 Visitors (Week), and 24 Learners. A blue circle with the number 5 points to the "Class Stats" section.
- Teachers:** A list of teachers: Luke, Joel, and Jason.

نام کلاس

نام کلاس در قسمت بالا نمایان می باشد.

تعویض کلاس

برای رفتن به صفحه کلاسی دیگر، بر روی نماد تعویض کلیک کنید.

منوی ابزار کلاس

منوی سمت چپ به شما اجازه می دهد قسمت های متفاوت کلاس را برای مشاهده آنها انتخاب کنید.

تقویم کلاس

روزهای علامت گذاری با یک نقطه حاوی رویدادی می باشند. بر روی آن روز کلیک کنید تا جزئیات رویداد را مشاهده کنید.

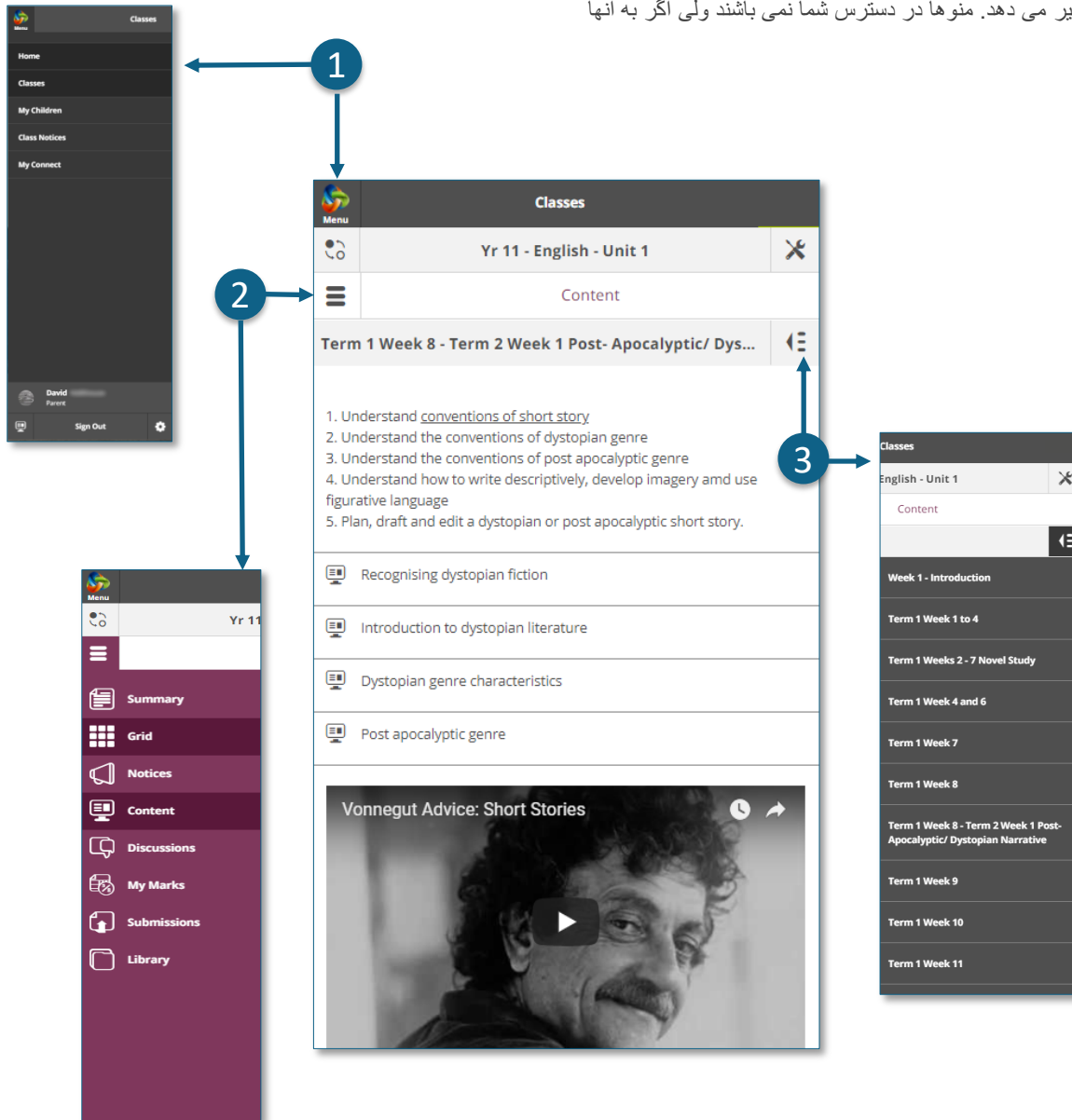
ارسال ایمیل به معلم های کلاس

نام معلم های کلاس در زیر صفحه نمایان می باشد. برای ارسال ایمیل به هر معلم، بر روی نام او کلیک کنید.

Connect: روی دستگاہ های کوچک

طراحی واکنش گرا

بر روی دستگاہ های کوچکتر مانند تلفن های موبایل، Connect نحوه نمایش اطلاعات را تغییر می دهد. منوها در دسترس شما نمی باشند ولی اگر به آنها نیاز داشته باشید، می توانید با یک کلیک به آنها دسترسی پیدا کنید.



منوی اصلی

1 برای بازگشت به صفحه اصلی یا انتخاب قسمت دیگری از Connect بر روی لوگوی **Connect** کلیک کنید.

منوی ابزار

2 برای دسترسی به ابزارهای فضای مدرسه یا کلاسی که در آن هستید، بر روی نماد **Tools Menu** کلیک کنید.

منوهای اضافه

3 برخی از قسمت های کلاس ممکن است منویی اضافه جهت کمک به شما برای جهت یابی در محتویات یا گفتگوهای کلاس، داشته باشند. برای بیرون آوردن منو، بر روی نماد **فلش سمت راست** کلیک کنید.

Connect: فرزندان من

1

بر مشاهده اطلاعات در مورد هر یک از فرزندان تان، روی پیوند **My Children** کلیک کنید.

2

برای رفتن به صفحه فرزندی دیگر بر روی نماد **تعویض** کلیک کنید.

3

نمای کلی
طبق تنظیم خودکار، بخش **نمای کلی Overview** را مشاهده خواهید کرد. برای مشاهده اطلاعات اضافه، بر سایر بخش ها مانند **حضور و غیاب**، **کارنامه ها** یا **خلاصه ارزیابی ها** کلیک کنید.
توجه: تمامی این بخش ها ممکن است برای همه والدین قابل رویت نباشند. مدارس تعیین می کنند چه اطلاعاتی موجود هستند.

4

حضور و غیاب
برای مشاهده هفته به هفته حضور و غیاب، بر روی جعبه یا بخش **Attendance** کلیک کنید.

5

کلاس ها
برای هدایت شدن به کلاس، بر روی نام **کلاس** کلیک کنید.

6

معلمان
برای ارسال ایمیلی به یک معلم، بر روی نام **معلم** کلیک کنید.

The screenshot shows the 'My Children' page for a user named Connor. The page has a top navigation bar with 'Classes', 'My Children', 'Class Notices', and 'My Connect'. Below this is a sub-header for 'Connor' with an 'Overview' link. A left sidebar contains navigation options: Overview, Attendance, Reports, and Assessment Outlines. The main content area is divided into several sections: 'User Activity' (a list of login events), 'Attendance' (a table showing authorised and unauthorised absences), 'Classes' (a list of subjects like Maths Essentials, English, Health Studies, etc.), and 'Teachers' (a list of staff members). A 'Week 1' calendar view is also visible, showing attendance for Monday to Friday. Numbered callouts 1-6 point to: 1. My Children link; 2. Overview link; 3. Attendance link; 4. Attendance table; 5. Class list; 6. Teachers list.

Connect: کارنامه های دانش آموز

فرزندان من

1

برای مشاهده اطلاعات در مورد هر یک از فرزندان تان بر روی پیوند **My Children** کلیک کنید.

2

تعویض فرزندان

برای رفتن به صفحه فرزندی دیگر بر روی نماد **تعویض** کلیک کنید.

3

کارنامه ها

برای مشاهده کارنامه های سال جاری، بر روی بخش کارنامه ها کلیک کنید.

4

کارنامه های سال گذشته

برای مشاهده کارنامه های سال هایی که موجود هستند، منوی سال را باز کنید. این در هر مدرسه ممکن است متفاوت باشد.

5

انتخاب سال

برای مشاهده کارنامه های منتشر شده برای سالی خاص، روی آن سال کلیک کنید.

6

کارنامه های ترم تحصیلی

کارنامه ها به ترتیب ترم تحصیلی فهرست شده اند. برای دانلود کردن یک کارنامه، روی آن کلیک کنید. کارنامه را می توانید بر روی صفحه مشاهده کنید یا آن را چاپ کنید.

1

2

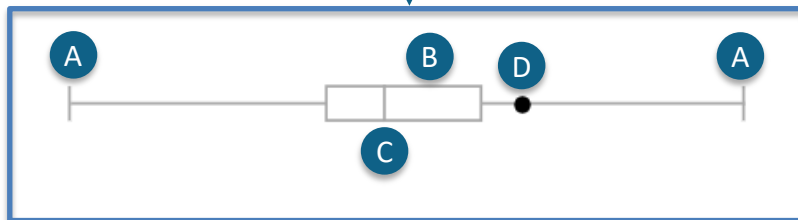
3

4

5

6

Connect: خلاصه ارزیابی ها



فرزندان من

1

My Children برای مشاهده اطلاعات در مورد هر یک از فرزندان تان بر روی پیوند کلیک کنید.

تعویض فرزندان

2

برای رفتن به صفحه فرزندی دیگر بر روی نماد **تعویض** کلیک کنید.

خلاصه ارزیابی ها

3

برای باز کردن طرح ارزیابی ها برای سال جاری، بر روی بخش **خلاصه ارزیابی ها** کلیک کنید.

درصد کل و نمره

4

موفقیت جامع به عنوان درصد نمایش داده می شود. اگر کارنامه پایان ترم تحصیلی تکمیل شده باشد، نمره ای نیز نمایش داده می شود.

خلاصه ارزیابی را باز کنید

5

برای مشاهده جزئیات بیشتر در مورد خلاصه ارزیابی، بر روی نماد باز/بسته کلیک کنید.

نمودار قیاس

6

در زیر در صد کل و هر یک از تکالیف، نموداری کوچک طیف موفقیت ها در کل کلاس را نشان می دهد.

خط نمایانگر بالاترین و پایین ترین نمرات می باشد.

جعبه نشانگر اکثریت دانش آموزان است.

خط عمود میانگین امتیاز است.

نقطه نمایانگر میزان موفقیت فرزند شما می باشد.

A

B

C

D

Connect: اعلامیه های کلاس

اعلامیه های کلاس

1

برای مشاهده اعلامیه ها از کلاس های فرزندان تان بر روی پیوند **Class Notices** کلیک کنید. آخرین اعلامیه ها در بالا قرار دارند.

2

تعداد اعلامیه ها بر اساس صفحه

برای انتخاب تعداد اعلامیه های به نمایش گذاشته بر روی صفحه، بر روی علامت فلش پایین کلیک کنید.

3

تعداد صفحه

برای انتخاب صفحه ای که می خواهید مشاهده کنید، بر روی فلش پایین کلیک کنید.

4

جلو و عقب

با استفاده از فلش های جلو و عقب، در صفحات به جستجو بپردازید.

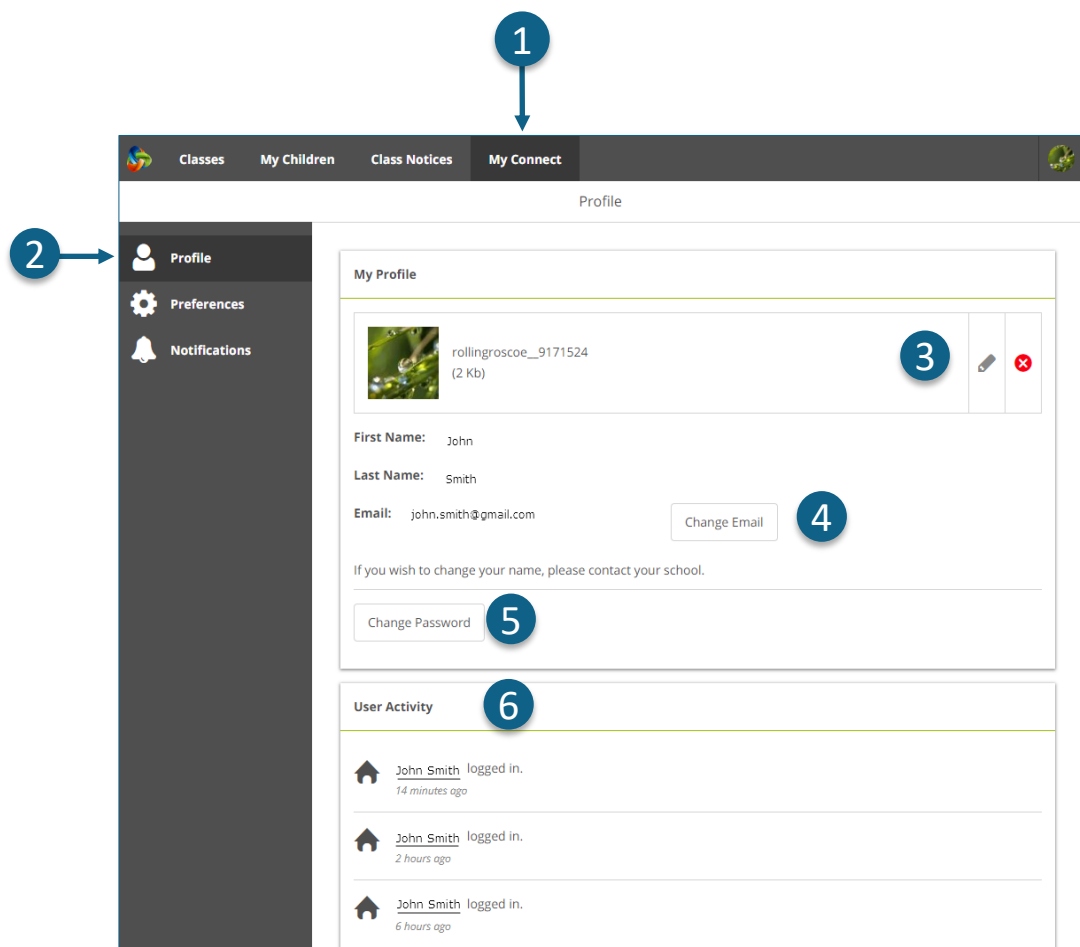
5

اعلامیه ای را باز کنید

برای باز کردن یک اعلامیه، بر روی عنوان آن کلیک کنید.

The screenshot shows the 'Class Notices' section of the Connect website. At the top, there are navigation tabs: 'Classes', 'My Children', 'Class Notices', and 'My Connect'. Below the tabs, it says 'Showing 1 - 12 of 67 Items'. There are two dropdown menus: 'Items per page' set to 12 and 'Page' set to 1. Navigation arrows are visible on the right. The main content area displays a grid of notices. The first row contains three notices, all from 'Year 10 HASS 2018'. The first notice is titled 'CAT Task - Well-being' and has a callout '5' pointing to its title. The second notice is titled 'CAT - Wellbeing'. The third notice is titled 'I'll just leave this here...'. The second row contains three notices, all from 'Year 10 English 2018'. The first notice is titled 'Bowling for Columbine', the second is 'Population Pyramid', and the third is 'Animal farm- In-class essay'. Each notice includes the teacher's name, a 'Follow' button, a preview of the content, and view/comment icons.

Connect: پروفایل من



من Connect

1 برای مدیریت پروفایل خود، رمز عبور، ترجیحات و تنظیمات اعلامیه ها، بر روی پیوند **My Connect** کلیک کنید.

پروفایل خود را مدیریت کنید

2 برای انتخاب تصویری نمادین، تغییر رمز عبور و ارسال اعلامیه به مدرسه در صورت تغییر آدرس ایمیل، بر بخش **Profile** کلیک کنید.

انتخاب، ویرایش و حذف تصویر

3 برای انتخاب تصویری از طیفی از تصاویر، بر روی کلید اضافه کردن تصویر نمادین کلیک کنید. برای تغییر دادن تصویر انتخاب شده از مداد ویرایش استفاده کنید یا برای حذف تصویر، بر روی علامت ضربدر کلیک کنید.

آدرس ایمیل خود را تغییر دهید

4 وقتی آدرس ایمیل خود را تغییر می دهید، مدرسه را مطلع کنید. مدرسه اعلامیه ای دریافت می کند تا سامانه خود را به روز کند.

رمز عبور خود را تغییر دهید

5 برای تغییر دادن رمز عبور خود، بر روی کلید **Change Password** کلیک کنید.

فعالیت های اخیر خود را مشاهده کنید

6 فهرستی از فعالیت های اخیر خود در Connect را مشاهده کنید.

Connect: ترجیحات Connect من

Connect من

1

My Connect من
برای مدیریت پروفایل خود، رمز عبور، ترجیحات و تنظیمات اعلامیه ها، بر روی پیوند **My Connect** کلیک کنید.

1

The screenshot shows the 'My Connect' preferences page. At the top, there is a navigation bar with 'Classes', 'My Children', 'Class Notices', and 'My Connect'. The 'My Connect' tab is active. Below the navigation bar, there is a 'Preferences' section. On the left, there is a sidebar with three options: 'Profile', 'Preferences', and 'Notifications'. The 'Preferences' option is selected. The main content area is divided into several sections: 'Notifications', 'Email', 'Discussions', 'Overview / Landing Page', and 'Submissions'. Each section has a 'Reset to default' button. The 'Notifications' section has a checkbox for 'Based on my notification settings send me notifications for things I do in Connect'. The 'Email' section has a checkbox for 'Email me a copy of email messages I send in Connect'. The 'Discussions' section has two dropdown menus: 'Order Discussion Comments by' (set to 'Newest at the bottom') and 'Show Discussions initially in' (set to 'Threaded View'). The 'Overview / Landing Page' section has a dropdown menu for 'Order Classes in My Classes area by' (set to 'Alphabetical'). The 'Submissions' section has a dropdown menu for 'Show list of Submissions in order of' (set to 'Latest').

2

ترجیحات
برای انتخاب اینکه Connect چگونه اطلاعات را به شما نمایش بدهد، بر بخش **Preferences** کلیک کنید.

2

3

اعلامیه ها
هرگاه پیامی را در یک اعلامیه اضافه می کنید، اگر مایل باشید ایمیلی برای شما ارسال شود، این جعبه را علامت گذاری کنید.

4

ایمیل
اگر مایل باشید نسخه ای از هر یک از ایمیل هایی که برای معلمان ارسال می کنید، به ایمیل شما نیز ارسال شود، این جعبه را علامت گذاری کنید.

5

گفتگوهای ترجیح داده شده
برای انتخاب ترتیب و نحوه نمایش گفتگوهای کلاس، بر روی فلش های پایین کلیک کنید.

6

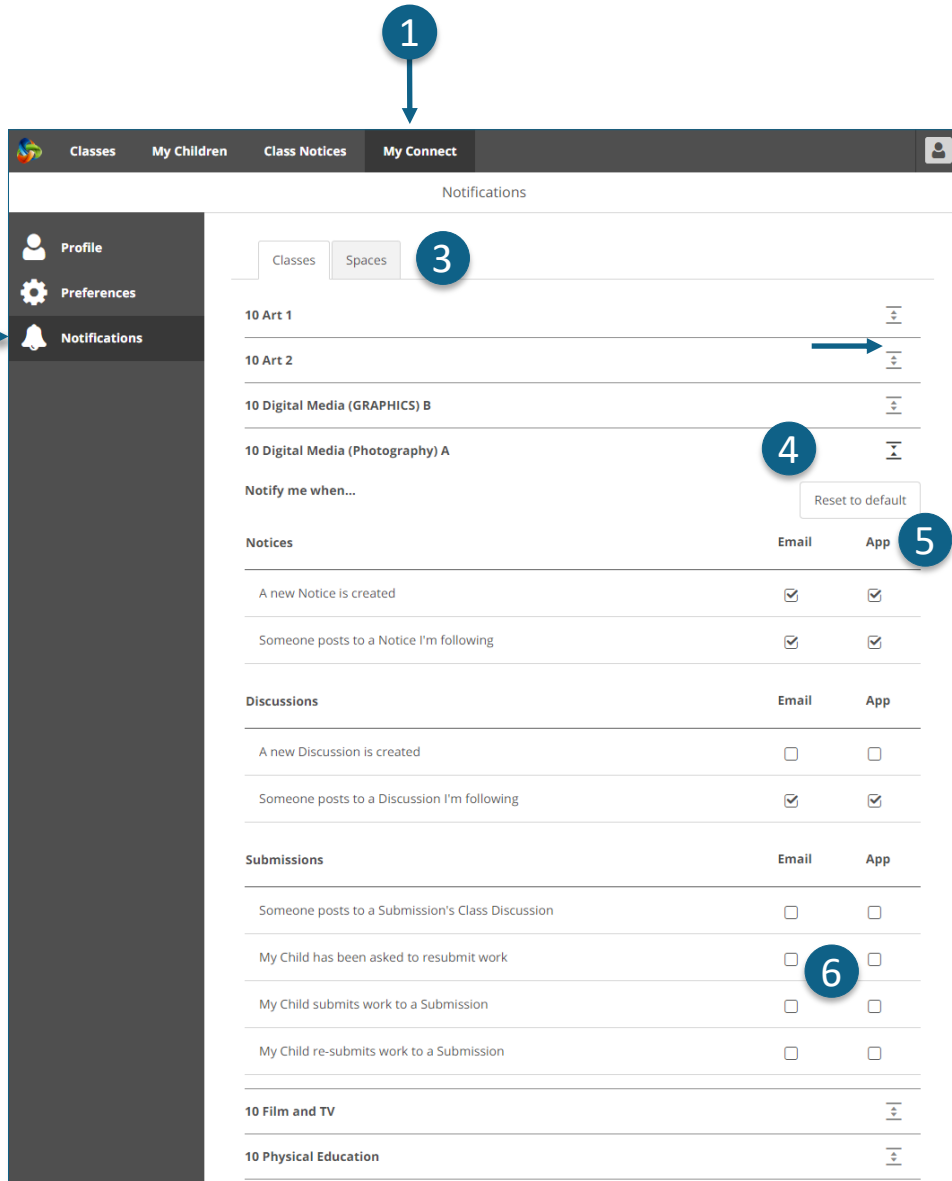
ترتیب کلاس ها
برای انتخاب ترتیب نمایش کلاس ها در صفحه اصلی Connect، بر روی فلش پایین کلیک کنید.

7

تکالیف ارائه شده

برای انتخاب ترتیب نمایش تکالیف کلاس ارائه شده در بخش کلاس های Connect، بر روی فلش پایین کلیک کنید.

Connect: اعلامیه های Connect من



Connect من

1 برای مدیریت پروفایل خود، رمز عبور، ترجیحات و تنظیمات اعلامیه ها، بر روی پیوند **My Connect** کلیک کنید.

2 اعلامیه های خود را مدیریت کنید
برای انتخاب نحوه ارسال اطلاعات از کلاس های خاص و فضاهای مدرسه به خود، بر روی بخش **Notifications** کلیک کنید.

3 کلاس ها یا فضاها
برای انتخاب اعلامیه هایی که می خواهید تغییر دهید، یا بر روی پیوند **Classes** کلیک کنید یا پیوند **Spaces**.

4 گزینه های اعلامیه های کلاس را باز کنید
برای دیدن گزینه های اعلامیه ها، بر روی نماد باز/بسته هر کلاس یا فضا کلیک کنید.

5 ایمیل یا آپ
طبق تنظیم خودکار، تمامی اعلامیه ها از طریق آدرس ایمیلی که در مدرسه ثبت کرده اید، به شما فرستاده خواهند شد. اگر آپ رایگان **Connect Now** را دانلود کرده باشید (به صفحه **Connect Now** مراجعه کنید)، می توانید انتخاب کنید که اعلامیه نوع پوش (Push Notification) به جای یا علاوه بر ارسال شدن به ایمیل، به تلفن موبایل شما ارسال شود.
توجه: تا زمانی که با استفاده از نام کاربر و رمز عبور والدین وارد آپ **Connect Now** نشوید، گزینه آپ را مشاهده نخواهید کرد.

6 اعلامیه ارائه تکالیف
اگر بخواهید هرگاه فرزندتان تکالیف خود را به کلاس ارائه می دهد، اعلامیه ای دریافت کنید، جعبه ها را علامت گذاری کنید.

Connect Now: آبی برای دستگاه های موبایل

Connect Now

1

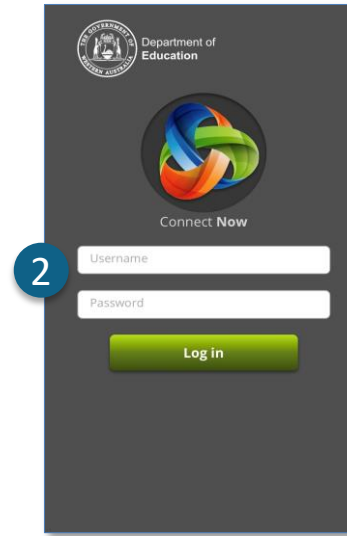
اعلامیه های Connect Now را بر روی دستگاه موبایل خود دریافت کنید.
آبی Connect Now را از **Apple App Store** یا **Google Play** دانلود کنید.



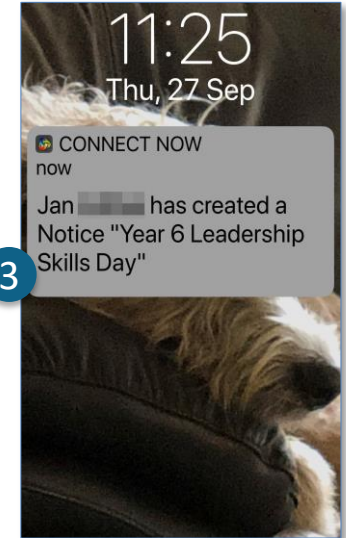
ورود

2

برای ورود به Connect Now از شماره **P** و رمز عبور خود استفاده کنید.



3



1

اعلامیه نوع پوش

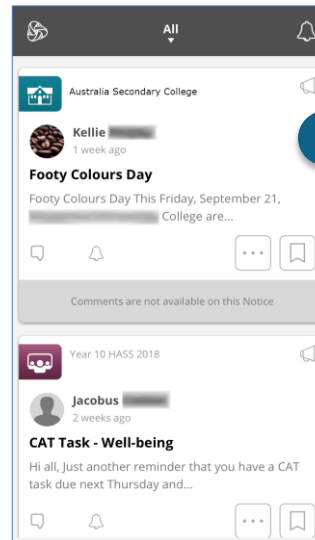
3

شما می توانید انتخاب کنید اعلامیه ها بر روی صفحه اصلی دستگاه موبایل تان به صورت اعلامیه نوع پوش (**Push Notification**) ظاهر شوند.

4

باز کردن اعلامیه ها

برای خواندن اعلامیه ها، بر روی اعلامیه نوع پوش ضربه ای بزنید یا آبی را باز کنید.



4

اعلامیه ها

5

برای باز کردن و مشاهده جزئیات بیشتر، از جمله تصاویر و پیوست ها، بر روی اعلامیه ضربه ای بزنید.



5

کمک برای Connect Now

6

برای دسترسی به بخش کمک داخلی، بر روی لوگوی Connect کلیک کنید.

6

